



COMUNE DI RIETI

SETTORE: SETTORE SERVIZI AL CITTADINO: ASILI NIDO

STRUMENTI DI DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE Nido Comunale: "A.B. Sabin"

DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE

La documentazione al Nido rappresenta una risorsa indispensabile per un costante monitoraggio sia delle **specifiche attività ed iniziative per i genitori**, sia del **percorso educativo** dei singoli bambini.

- La **documentazione delle attività** avviene attraverso riprese video e fotografie, ma anche attraverso un'attenta archiviazione del materiale prodotto dai bambini nel corso delle specifiche attività (es. Disegni prodotti nel corso dell'Atelier: "Pappa, amore e fantasia" o durante il Laboratorio: "Musica e colore"; piccoli manufatti in pasta-sale prodotti durante l'attività: "Manipolando"; Libri artigianali prodotti durante l'Atelier: "Costruiamo un libro"). Si precisa che una parte del materiale prodotto dal singolo bambino viene consegnata alla fine di ogni anno educativo alla coppia genitoriale, col duplice scopo sia di favorire la trasmissione di informazioni documentate, sia di contribuire positivamente alla storia del bambino restituendogli alcuni aspetti affettivi ed emozionali che hanno caratterizzato la sua esperienza di vita al Nido.
- La **documentazione delle singole iniziative** per i genitori (es. Calendario annuale della proiezione dei films d'animazione Walt Disney: "Fiabe per tutti") viene documentata attraverso comunicazioni regolarmente protocollate e consegnate *brevi manu* ai medesimi, cui fa seguito la firma del genitore per ricevuta, su appositi elenchi.
- La **documentazione del percorso educativo** del bambino rappresenta un processo complesso ed articolato, solo in parte documentabile. Conoscere il bambino permette alle Educatrici di favorire il suo inserimento nel gruppo dei pari, per un più efficace raggiungimento dei macro-obiettivi evolutivi specifici per la sua età cronologica.

Le strategie utilizzate in tal senso sono le seguenti: **Osservazione condivisa** del bambino nel corso di tutte le esperienze nel Nido, attraverso parametri specifici. Questa forma di Osservazione è stata introdotta nel corso dell'anno educativo 2016 - 2017 all'esito di un regolare corso di aggiornamento del personale educativo. Prevede l'utilizzo sistematico di una Scheda tecnica tratta da uno strumento osservativo pedagogico: **Scala S.V.A.N.I.** (vedi Appendice: Scheda N...). La suddetta scheda viene utilizzata tre volte l'anno: al momento dell'Adattamento; dopo 4 - 6 mesi di regolare frequenza al Nido; a conclusione dell'anno educativo.

Per i bambini che seguono l'iter di un regolare anno educativo la tempistica è la seguente:

- I° Osservazione: Settembre;
- II° Osservazione: Febbraio;
- III° Osservazione: Maggio 2020.

Modalità di utilizzo della scheda:

- Ogni Educatrice attribuisce un punteggio al bambino per ciascuna voce della scheda.



COMUNE DI RIETI

SETTORE: SETTORE SERVIZI AL CITTADINO: ASILI NIDO

- Dopo un confronto fra tutte le Educatrici di sezione ed il Coordinatore Psico-pedagogico, viene redatta una **scheda definitiva**, dove viene indicato il punteggio (*voce per voce*) più vicino a descrivere le specifiche competenze del bambino.

Per i bambini inseriti nel periodo settembre – ottobre di ogni anno, l'esito finale della II° Osservazione, viene comunicata alla coppia genitoriale, dal Coordinatore Psico-pedagogico e due Educatrici di Sezione, nel corso di un colloquio sul bambino previsto per marzo di ogni anno. Per i bambini inseriti nel periodo gennaio – marzo, l'esito finale della II° Osservazione, viene comunicata alla coppia genitoriale, con le medesime modalità sopra descritte, nel corso di un colloquio sul bambino previsto per giugno di ogni anno. Si precisa che al fine di facilitare la corretta applicazione della suddetta scheda, il Gruppo Educativo ha provveduto alla stesura di una breve: *"Guida operativa all'uso della scheda di osservazione usata per il monitoraggio delle competenze del bambino nel contesto del Nido"* (Prot- N. 13752 del 15.03.2019).

2. Il questionario qualitativo per i genitori

Fra gli strumenti valutativi al Nido si annovera il **Questionario di Qualità** riservato ai genitori dei bambini iscritti al Nido.

Il Questionario viene somministrato alla fine dell'anno educativo (giugno di ogni anno) allo scopo di verificare la percezione che i genitori hanno del lavoro svolto al Nido, l'esito del medesimo servirà per migliorare la qualità del servizio.

1. Quali sono stati i principali fattori informativi che hanno determinato la scelta del Nido Comunale: **"A.B. Sabin"**, piuttosto che altra struttura per la prima infanzia (*barrare la voce più rilevante*).

- Locandine e giornali
- Social Network e Social Media
- Regolamento Comunale sui Servizi alla prima infanzia
- Altri genitori già utenti del Nido
- Conoscenti o parenti
- Altro

2. Quali sono stati i principali fattori che hanno determinato la scelta del Nido Comunale: **"A.B. Sabin"** piuttosto che altra struttura per la prima infanzia (*barrare la voce più rilevante*).

- Comodità nel raggiungere la struttura (*vicinanza all'abitazione propria o dei nonni*)
- Caratteristiche logistiche della struttura (*struttura disposta su un unico piano; struttura con tetto leggero; struttura con ampio giardino organizzato*)
- Buona fama del Servizio
- Conoscenza di alcuni membri del personale del Nido



COMUNE DI RIETI

SETTORE: SETTORE SERVIZI AL CITTADINO: ASILI NIDO

3. Come valuta l'organizzazione generale del Nido Comunale: "A.B. Sabin".

- Molto adeguata
- Abbastanza adeguata
- Poco adeguata
- Per niente adeguata

4. Rispetto alle sue comunicazioni al Nido, come valuta i tempi di soddisfazioni delle sue richieste.

- Molto brevi
- Abbastanza brevi
- Lunghi
- Molto lunghi

5. Come valuta il rapporto col personale educativo.

- Molto adeguato
- Abbastanza adeguato
- Poco adeguato
- Per niente adeguato

6. Come valuta il costante lavoro svolto dal Gruppo Educativo cioè dal Funzionario Psicologo e tutte le Educatrici (Monitoraggio dei bambini; Programmazione; Verifica della Programmazione; Osservazione sistematica dei bambini; etc.).

- Molto utile e funzionale
- Abbastanza utile e funzionale
- Poco utile e funzionale
- Per niente utile e funzionale

7. Come valuta il rapporto col personale direttivo (Funzionario Psicologo ed Istruttore Direttivo).

- Molto adeguato
- Abbastanza adeguato
- Poco adeguato
- Per niente adeguato

8. Come valuta il rapporto col personale ausiliario.

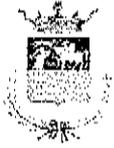
- Molto adeguato
- Abbastanza adeguato
- Poco adeguato
- Per niente adeguato



COMUNE DI RIETI

SETTORE: SETTORE SERVIZI AL CITTADINO: ASILI NIDO

9. **Come valuta l'iniziativa del colloquio di restituzione sul percorso educativo del bambino, con alcuni membri del Gruppo Educativo (Funzionario Psicologo e massimo due Educatrici di sezione).**
- Molto utile e funzionale
 - Abbastanza utile e funzionale
 - Poco utile e funzionale
 - Per niente utile e funzionale
10. **Come considera la qualità dei pasti somministrati al Nido.**
- Molto adeguata
 - Abbastanza adeguata
 - Poco adeguata
 - Per niente adeguata
11. **Come considera la qualità e la cura degli interventi di routine al Nido (Scansione temporale dei vari momenti: ingresso, pasti, sonno, attività etc.).**
- Molto adeguata
 - Abbastanza adeguata
 - Poco adeguata
 - Per niente adeguata
12. **Come considera la qualità degli interventi ludico-didattici al Nido.**
- Molto adeguata
 - Abbastanza adeguata
 - Poco adeguata
 - Per niente adeguata
13. **Come valuta le iniziative del Nido con altre agenzie del territorio (Progetto di Continuità con la Scuola dell'Infanzia; visita alla fattoria; etc.).**
- Molto utili e funzionali
 - Abbastanza utili e funzionali
 - Poco utili e funzionali
 - Per niente utili e funzionali
14. **Come considera la qualità e la cura del materiale ludico disponibile al Nido.**
- Molto adeguata
 - Abbastanza adeguata
 - Poco adeguata
 - Per niente adeguata



COMUNE DI RIETI

SETTORE: SETTORE SERVIZI AL CITTADINO: ASILI NIDO

15. **Come valuta l'esito del percorso educativo del/la suo/a bambino/a al Nido.**

- Molto stimolante
- Abbastanza stimolante
- Poco stimolante
- Per niente stimolante

Claudio Francesco