

ISTANZA PER IL RILASCIO O L'AGGIORNAMENTO DEL
LIBRETTO DI FAMIGLIA INTERNAZIONALE

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome
nato a il
residente via n.
telefono e-mail/pec
cittadinanza

RICHIEDE

- il rilascio del libretto di famiglia internazionale;
 l'aggiornamento del libretto di famiglia internazionale.

Modalità di invio:

- protocollo@pec.comune.rieti.it;
- statocivile@comune.rieti.it.

1. Modalità per il ritiro:

- per posta ordinaria inviando una busta munita di francobollo per la risposta
 e-mail all'indirizzo
 pec
 presso il Comune di Rieti - Piazza Vittorio Emanuele II - previo appuntamento ai seguenti numeri telefonici
0746/287315-316-317

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679
Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile sul sito www.comune.rieti.it e presso gli Uffici Demografici.

Rieti

Firma del dichiarante

- Si allega copia del documento di riconoscimento (fronte e retro) in corso di validità.
 Fotocopia del tesserino dell'Ordine degli Avvocati (nel caso di richiesta presentata da un Avvocato).
 Presentazione diretta: identificato con documento d'identità n. rilasciato dal in data